

ALGEMENE VOORWAARDEN WEBBANKING VOOR RECHTSPERSONEN

Omschrijving - mogelijkheden - aansluiting

WEBBANKING is een dienstverlening waarbij CVBA Onderling Beroepskrediet (verder afgekort OBK) aan haar cliënten, die beschikken over een computersysteem, de mogelijkheid biedt om langs elektronische weg bepaalde opdrachten te geven aan OBK en van haar bepaalde informatie te bekomen met betrekking tot de rekeningen waarvoor de cliënt gerechtigd is op te treden.

De opdrachten bestaan uit betalingsorders ten gunste van andere rekeningen. De informatie heeft betrekking op de eigen rekeningen van de cliënt en alle andere gegevens die de bank ter beschikking stelt of zal stellen.

OBK behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen aan de WEBBANKING-service.

De cliënt erkent dat de via het WEBBANKING-systeem gegeven betalingsopdrachten dezelfde draagwijdte hebben als deze overgemaakt op traditionele wijze. Alle verrichtingen in het kader van onderhavige overeenkomst zijn derhalve onderworpen aan het "Algemeen Reglement van de verrichtingen bij het OBK" waarvan de cliënt bevestigt kennis genomen te hebben.

De dienstverlening WEBBANKING staat enkel ter beschikking van de cliënten van OBK die titularis zijn van een zicht-, deposito- of beleggersrekening, een rekening-courant of een effectenrekening.

Het staat OBK volledig vrij om haar cliënten al dan niet toe te laten tot het WEBBANKING-systeem of haar cliënten toe te laten voor een beperkt aantal rekeningen. OBK is dienaangaande geen verantwoording verschuldigd. De cliënt heeft dienaangaande geen verhaal.

Toetreding

De overeenkomst met de cliënt komt tot stand door het ondertekenen van het aanvraagformulier voor webbanking en na de aanvaarding door OBK. Door het ondertekenen van het aanvraagformulier onderwerpt de cliënt zich aan onderhavige algemene voorwaarden voor webbanking en de bijgevoegde beveiligingsvoorschriften, alsmede de later aangebrachte wijzigingen.

De cliënt aanvaardt dat al zijn vertegenwoordigers en mandatarissen die als dusdanig zijn aangewezen voor de rekeningen waarvan hij houder of medehouder is bij OBK, mits het ondertekenen van het aanvraagformulier, automatisch als cliënt van de webbanking kunnen toetreden binnen de grenzen van hun volmachten. De volmachten en eventuele specifieke beperkingen van die volmachten, alsook later doorgevoerde wijzigingen en beperkingen hiervan zijn automatisch van toepassing op de verrichtingen die via de webbanking worden overgemaakt.

Werkwijze en beveiliging

De cliënt verbindt er zich toe enkel van WEBBANKING gebruik te maken op de wijze en onder de voorwaarden zoals door OBK voorgeschreven. Het gebruiksrecht van WEBBANKING is niet overdraagbaar en is bovendien persoonlijk. Enkel de vertegenwoordiger of volmacht houder die de overeenkomst WEBBANKING heeft ondertekend en die door OBK werd aanvaard als gebruiker door de kennisgeving van de nodige codes en het wachtwoord, mag gebruik maken van het systeem.

De cliënt dient te beschikken over een computer en internettoegang. Hij dient na te gaan of de

computer waarover hij beschikt beantwoordt aan de technische specificaties, vermeld in de gebruikershandleiding. Zijn computer dient voldoende beveiligd te zijn conform de bijgevoegde beveiligingsvoorschriften.

De WEBBANKING wordt opgestart via de website www.obk.be. Betalingsopdrachten kunnen via deze website iedere dag worden doorgestuurd behalve tussen 23u30 en 01u00 's nachts onder voorbehoud van wat verder bepaald is inzake onderbrekingen. Na de toelating tot het systeem wordt door OBK aan de cliënt kosteloos een gebruikersnaam met wachtwoord en één digipass met bijhorende initiële pincode bezorgd. Per bijkomende digipass wordt een kostprijs aangerekend van 20 euro. De cliënt verbindt er zich toe de instructies, procedures en beveiligingsvoorschriften strikt na te leven. Voor technische ondersteuning kan de cliënt terecht bij helpdesk@obk.be. Deze helpdesk wordt opgevolgd gedurende de openingsuren van de bank. De gebruikershandleiding en de geactualiseerde beveiligingsvoorschriften kunnen steeds worden geraadpleegd op de website www.obk.be, onder de webbanking-toepassing.

Het gebruik van WEBBANKING wordt beveiligd door het gebruik van een gebruikersnaam, een wachtwoord en een veiligheidscode gegenereerd door een digipass met bijhorende pincode. Het wachtwoord en de initiële pincode dient bij de eerste verbinding door de cliënt te worden gewijzigd in een zelf gekozen wachtwoord respectievelijk een zelf gekozen pincode. De digipass met bijhorende pincode wordt uitsluitend persoonlijk overhandigd aan vertegenwoordiger of volmachthouder van de cliënt via de hoofdzetel of het agentschap waaraan de cliënt is verbonden.

De gebruikersnaam, het wachtwoord en de digipass met bijhorende pincode zijn strikt persoonlijk en mogen niet worden megedeeld of doorgegeven aan derden. Zij dienen zorgvuldig te worden bewaard zonder ze in een gemakkelijk herkenbare vorm te noteren. De cliënt mag zijn PC nooit onbeheerd achterlaten na login op het OBK webbanking systeem. Bij vermoeden van misbruik dient de cliënt onmiddellijk zijn wachtwoord te wijzigen.

De cliënt dient er zich van te vergewissen dat de gebruikersnaam, het wachtwoord en de pincode voor de digipass afkomstig zijn van OBK, in het bijzonder bij door OBK meegedeelde wijzigingen.

De combinatie van de gebruikersnaam, het wachtwoord en de veiligheidscode gegenereerd door de digipass met de bijhorende pincode gelden als elektronische handtekening. Het gebruik van de elektronische handtekening vormt het bewijs van de toestemming van de cliënt met de doorgegeven betalingsopdrachten.

Indien de cliënt 5 maal een foutief wachtwoord, veiligheidscode of pincode ingeeft, worden deze codes en wachtwoord onbruikbaar en dienen er nieuwe codes en een nieuw wachtwoord te worden aangevraagd bij OBK waarvoor kosten worden aangerekend (zie verder).

Indien de cliënt zijn webbanking gedurende 360 achtereenvolgende dagen niet gebruikt wordt de webbanking op non-actief gezet. In dat geval dient contact opgenomen te worden met OBK.

Verwerking van betalingsopdrachten

Betalingsopdrachten worden door OBK slechts uitgevoerd wanneer de voorgeschreven beveiligingscode strikt wordt nageleefd en voor zover er toereikend fonds is op de desbetreffende rekening. OBK is ertoe gerechtigd de opdracht niet uit te voeren indien de rekening niet of onvoldoende geprovisioneerd is.

De betalingsopdrachten mogen per verrichting het bedrag van 100.000 euro niet overschrijden. Per week mag slechts een maximaal bedrag van 500.000 euro aan opdrachten worden doorgegeven.

Enmaal een cliënt een betalingsopdracht heeft gegeven met vermelding van het bedrag, mag deze

niet meer worden herroepen, ook al is de opdracht nog niet uitgevoerd door OBK.

OBK behoudt zich het recht voor een betalingsopdracht niet uit te voeren bij misbruik of vermoeden van misbruik van de veiligheidscodes en het wachtwoord.

Kostprijs

De kosten van het gebruik van de PC en toebehoren, evenals de kostprijs van de internetverbinding vallen ten laste van de cliënt. De kosten voor de aansluiting op WEBBANKING, het gebruik van de software en het gebruik van de via WEBBANKING geleverde diensten zijn gratis. Bij verlies zal er voor het vervangen van de digipass, het wachtwoord of de pincode een kost van 20 euro excl. btw aangerekend worden.

Verplichtingen van de cliënt

Er wordt herhaald dat de cliënt WEBBANKING enkel mag gebruiken overeenkomstig de inhoud van de overeenkomst en de algemene voorwaarden, alsmede dienen de beveiligingsvoorschriften nageleefd te worden. De cliënt dient de limieten inzake betalingen strikt te respecteren.

Behoudens de reeds vermelde verplichtingen onder meer inzake het persoonlijk karakter van het gebruiksrecht, de beveiliging en het toereikend fonds, dient de cliënt alle redelijke voorzorgsmaatregelen te treffen om het veilige gebruik van WEBBANKING evenals de veiligheid van de codes en het wachtwoord te verzekeren (zie hiervoor ook de beveiligingsvoorschriften).

De cliënt dient OBK onmiddellijk in kennis te stellen van:

- 1° het verlies of de diefstal van zijn geheime codes, digipass of het wachtwoord;
- 2° ieder risico van misbruik van zijn toegangsmiddelen of de schending van het geheim karakter van de codes of het wachtwoord;
- 3° de boeking in de betaalagenda van transacties waarvoor hij geen opdracht heeft gegeven;
- 4° iedere onregelmatigheid of fout op zijn rekeningoverzichten of rekeninguittreksels.

De cliënt kan OBK van deze feiten inlichten, ofwel via email op helpdesk@obk.be, ofwel telefonisch op het nummer 09 269 39 10 bij de dienst Informatica op iedere bankwerkdag van 8u30 tot 12u30 en van 13u30 tot 17u00.

Binnen de 3 dagen dient de telefonische melding of de email te worden bevestigd per aangetekende brief samen met een gedetailleerde beschrijving van de feiten. In geval van diefstal of verlies of in geval van misbruik dient de aangetekende brief vergezeld te zijn van een kopie van het procesverbaal van aangifte of diefstal dat op verzoek van de cliënt werd opgemaakt door de Federale Politie. De cliënt verbindt er zich derhalve toe om in geval van diefstal of misbruik klacht neer te leggen of in geval van verlies hiervan aangifte te doen bij de Federale Politie.

Verplichtingen van OBK

OBK zal het cliënteel dat gebruik maakt van WEBBANKING periodiek inlichten over de transacties die verricht werden teneinde het cliënteel toe te laten de verrichtingen op een redelijke manier bij te houden. De cliënt wordt na het inloggen geïnformeerd indien er niet opgehaalde uittreksels beschikbaar zijn, die afgedrukt kunnen worden.

Er kan van ieder bewerking via de WEBBANKING een duplicaat uittreksel aangemaakt en afgedrukt worden.

OBK zal in de mate van het mogelijke de nodige maatregelen treffen om elk nieuw gebruik van WEBBANKING te beletten van zodra de cliënt een kennisgeving heeft gedaan zoals omschreven bij de verplichtingen van de cliënt. Het betreft een middelenverbintenis van OBK, geen resultaatverbintenis.

Aansprakelijkheden

De cliënt is aansprakelijk voor alle schuldvorderingen die voortvloeien uit het gebruik van de hem ter beschikking gestelde toegangsmiddelen tot WEBBANKING. Iedere via WEBBANKING geregistreeerde verrichting waarbij werd gebruik gemaakt van de ter beschikking gestelde toegangsmiddelen, wordt verondersteld te zijn uitgevoerd door een naar behoren gemachtigd vertegenwoordiger van de rechtspersoon.

OBK is niet aansprakelijk voor onderbrekingen of vertragingen in de dienstverlening behalve wanneer deze het gevolg zijn van een zware fout of opzet van OBK. OBK houdt zich het recht voor om de dienstverlening kortstondig te onderbreken voor verbeterings- of onderhoudswerkzaamheden. OBK is niet aansprakelijk voor schade die te wijten is aan de niet-geschiede of gebrekkige apparatuur van de cliënt, voor de onderbrekingen in de internetverbinding of voor een door een virus veroorzaakte schade aan de apparatuur of programmatuur van de cliënt.

Behalve ingeval van opzet of zware fout is OBK niet aansprakelijk voor alle rechtstreekse of onrechtstreekse schade die het gevolg is van het gebruik van WEBBANKING. Alle schade die het gevolg is van misbruik van het WEBBANKING-systeem valt ten laste van de cliënt. OBK is niet gehouden tot het verlenen van bijstand en kan hiervoor dus niet aansprakelijk gesteld worden. Niettemin zal OBK zich inspannen om eventuele problemen te helpen oplossen.

Na intrekking van een volmacht op een rekening, is OBK niet aansprakelijk voor de verrichtingen die nog door de gevolmachtigde via WEBBANKING worden uitgevoerd binnen een termijn van acht dagen na intrekking van de volmacht.

Wijziging van de algemene voorwaarden en opzegging

OBK houdt zich het recht de voorwaarden van de overeenkomst, inclusief de kostprijs, te wijzigen na deze 1 maand op voorhand ter kennis te hebben gebracht van het cliënteel via rekeninguittreksel, via brief of via het WEBBANKING-systeem. Indien de cliënt geen einde stelt aan de overeenkomst binnen de termijn van één maand na de kennisgeving, wordt hij geacht de wijziging te hebben aanvaard. De bijgevoegde beveiligingsvoorschriften daarentegen kunnen gezien hun aard dagelijk geactualiseerd worden.

De beide partijen kunnen de overeenkomst inzake het gebruik van WEBBANKING ten allen tijde opzeggen bij aangetekende brief met een opzegtermijn van 8 dagen. OBK heeft het recht op ieder ogenblik en met onmiddellijke ingang de toegang tot WEBBANKING te blokkeren indien:

- ▶ er vermoeden is van misbruik;
- ▶ bij verlies van de digipass, codes of het wachtwoord;
- ▶ de rekening via welke WEBBANKING wordt verwerkt wordt opgezegd of definitief afgesloten of het voorwerp uitmaakt van een beslag;
- ▶ de cliënt de gebruiks- en beveiligingsvoorschriften niet stipt naleeft.

Intellectuele eigendomsrechten

De auteursrechten en alle intellectuele eigendomsrechten in verband met WEBBANKING behoren uitsluitend toe aan OBK en worden op geen enkele wijze en in geen enkele mate overgedragen aan de cliënt. De cliënt verwerft door deze overeenkomst enkel een persoonlijk en niet-overdraagbaar recht om gebruik te maken van WEBBANKING bij OBK.

De cliënt mag de programma's en alle toebehoren van WEBBANKING slechts gebruiken voor de doeleinden die zijn voorzien door deze overeenkomst. De cliënt mag de programma's en alle toebehoren in geen geval wijzigen, kopiëren, publiceren, op enigerlei wijze ter beschikking stellen van derden, aanpassen, decompileren, weder samen te stellen, reverse engineering toepassen zonder schriftelijke toestemming van OBK.

Gegevensverwerking

OBK, met zetel te 9000 Gent, Graaf van Vlaanderenplein 19, verwerkt de persoonsgegevens van het cliënteel met het oog op het cliëntenbeheer en voor het beheer van de rekeningen, alsook in het kader van de algemene relatie met de cliënt en van de commerciële prospectie betreffende de producten die OBK-bank en OBK-verzekeringen promoten. De cliënt heeft het recht zich tegen de verwerking van de gegevens voor commerciële doeleinden te verzetten. De cliënt heeft tevens een recht van toegang tot de gegevens die hem betreffen en hij kan onjuiste gegevens laten verbeteren.

Klachten - Toepasselijk recht - Bevoegde rechtbanken

Voor de klachten in verband met gebruiksmogelijkheden of -moeilijkheden van WEBBANKING dient de cliënt zich in eerste instantie te wenden tot de Dienst Informatica van het OBK.

Voor de klachten in verband met misbruiken dient de cliënt, na de verwittiging via email of telefonisch bij de Dienst Informatica (zie hoger), OBK aan te schrijven bij aangetekende brief gericht aan de Juridische Dienst op het adres van de zetel. Wanneer de klacht niet op een voor de cliënt bevredigende manier wordt behandeld, kan hij zich richten tot de Dienst Interne Audit op het adres van de zetel.

Alle betwistingen tussen de cliënt en OBK worden uitsluitend beheerst door het Belgisch recht.

Enkel de rechtbanken van het arrondissement Gent zijn bevoegd om kennis te nemen van eventuele betwistingen.

Bijlage:

Beveiligingsvoorschriften

.....